



Modul Pelatihan & Sertifikasi BNSP

Skema Administrasi Perkantoran

Selamat datang di The Platinum Skills, Lembaga Pelatihan di bawah naungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI yang menjadi Mitra sejumlah Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) Yang sudah membina 4.218 peserta hingga mendapat label kompeten dari BNSP pada skema Human Capital, Administrasi, dan Sekretaris

Selamat belajar dan salam Kompeten !

Mochamad Nasiruddin, S.I.Kom., M.PSDM
Direktur Pusat

Materi Pelatihan



No	Kode Unit	Unit Kompetensi	Durasi
1	N.821100.001.02	Menangani Penerimaan / Pengiriman Dokumen/ Surat	2 JP
2	• N.821100.002.02 • N.821100.076.02 • N.821100.056.02	• Mengatur Penggandaan dan Pengumpulan Dokumen • Meminimalisir pencurian • Memelihara Data / File di computer	2 JP
3	• N.821100.033.02 • N.821100.034.02	• Membaca dalam Bahasa Inggris pada Tingkat Operasional Dasar • Menulis dalam Bahasa Inggris Pada Tingkat Operasional Dasar	2 JP
4	• N.821100.053.02 • N.821100.060.01	• Memproduksi Dokumen di Komputer • Membuat surat / Dokumen Elektronik	2 JP

Materi Pelatihan



No	Kode Unit	Unit Kompetensi	Durasi
5	N.821100.057.02	Mengoprasikan Aplikasi Perangkat Lunak	2 JP
6	N.821100.059.02	Menggunakan Peralatan dan Sumberdaya Kerja	2 JP
7	N.821100.073.02	Mengelola Arsip	2 JP
8	N.821100.075.02	Menerapkan Prosedur K3 Perkantoran	2 JP
9	N.821100.003.02	Menciptakan Dokumen/Lembar kerja sederhana	2 JP
10	- N.821100.058.02 - N.821100.061.01	- Mengakses data di Komputer - Mengakses Informasi melalui <i>Homepage</i>	2 JP

Persyaratan Umum Peserta

Persyaratan peserta untuk dapat mengikuti program level ADMINISTRASI PERKANTORAN :

1. Minimal SMA Sederajat
2. Pengalaman bekerja di bidang Administrasi maupun non pengalaman

Teknis Pelatihan

1

Pembukaan Pelatihan

2

**Bimbingan Teknis /
Pelatihan**

3

Bimbingan Portofolio

4

Koreksi Portofolio

Teknis Pelatihan

5

**Technical Meeting
Internal**

6

Pra Assessment

7

Assessment

8

**Rekomendasi & Hasil
Assessment**

Metode Pelatihan



Pelatihan Online
Via Zoom



Pelatihan On Cam



Zoom disesuaikan
Dengan nama peserta

Persyaratan yang perlu dipersiapkan

1

Scan KTP

2

Foto Berwarna Background
Merah Ukuran 3x 4

3

Curriculum Vitae

4

Scan Ijazah Terakhir

5

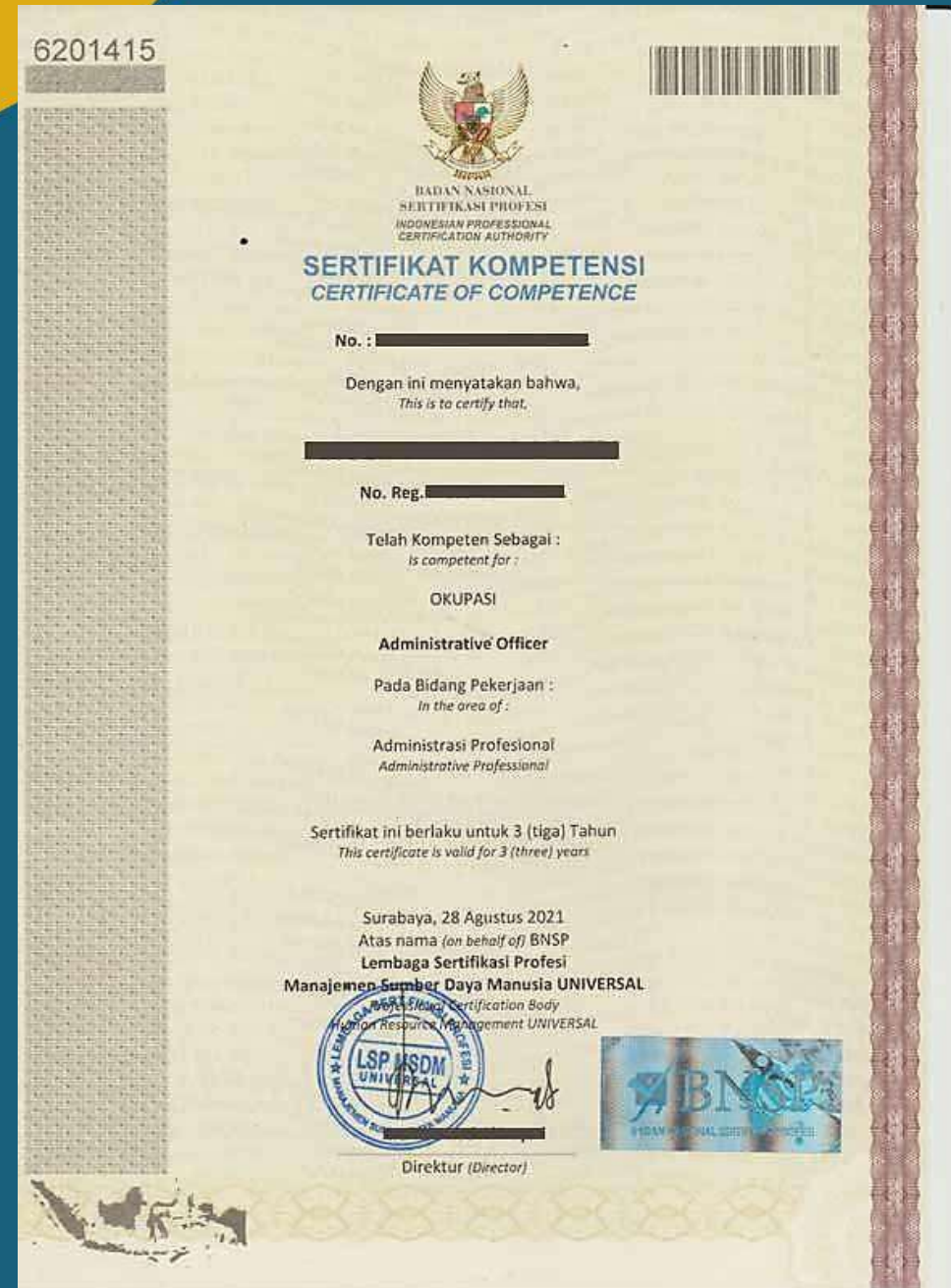
Surat Keterangan Pengalaman
Kerja (Jika Ada)

6

Bukti Transfer /
Pembayaran

**Apa yang di dapat setelah
mengikuti program ini ?**

1. Sertifikat BNSP (Pengakuan oleh Negara)



2. GELAR NON PENDIDIKAN DAN MASA BERLAKU SERTIFIKAT BNSP

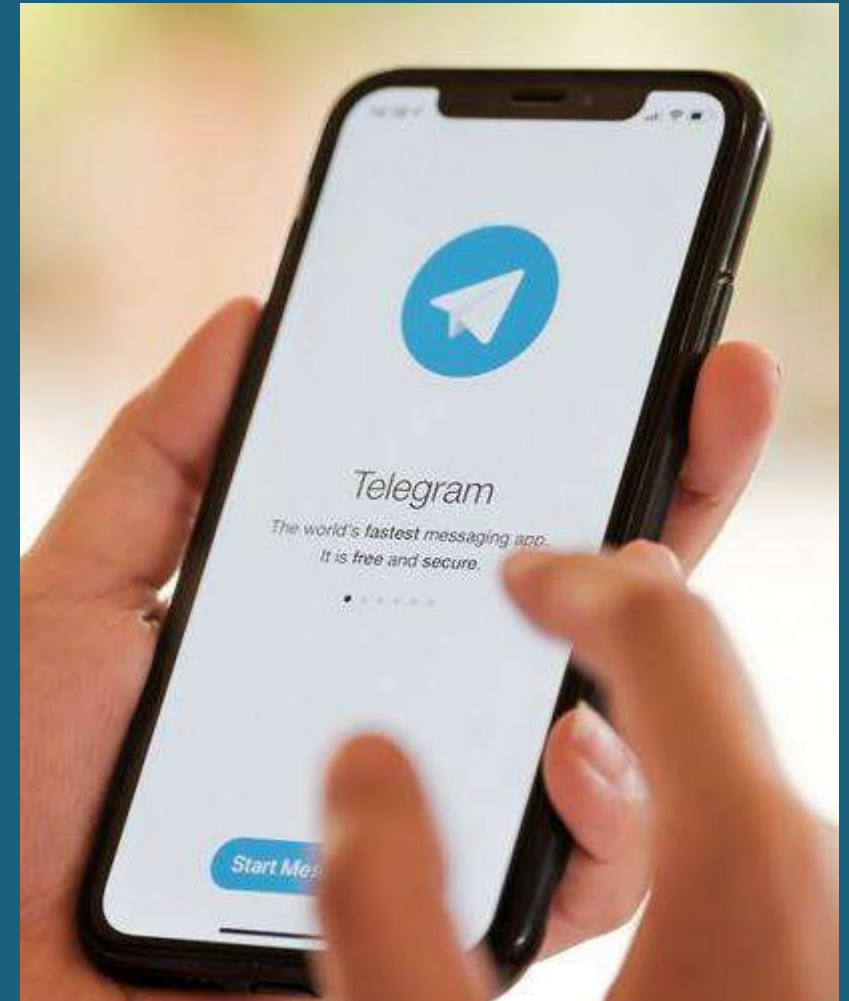
Setelah mendapatkan sertifikat BNSP, anda dapat menggunakan gelar non akademik: **CAO (Certified Administratif Officer)** untuk meningkatkan branding anda sebagai professional yang memiliki kompetensi sesuai dengan standar negara

Masa berlaku sertifikat BNSP ialah 3 tahun dan dapat diperpanjang dengan mengumpulkan portfolio, dengan biaya yang terjangkau

3. Sertifikat Pelatihan berbasis kompetensi



4. Modul Pelatihan & Materi
5. Grup Alumni Telegram
6. Diskon 20% Perpanjangan sertifikat BNSP
7. Free Konsultasi Pasca mengikuti program pelatihan
8. Portofolio / Tools (Dokumen aplikatif untuk Perusahaan)



TINGKAT KEBERHASILAN UJI KOMPETENSI

LEVEL/SKEMA	% KEBERHASILAN (dinyatakan kompeten)
Human Capital General Manager	100%
Human Capital Manager	100%
Human Capital Supervisor	100%
Human Capital Staff	100%
Staff Rekrutmen dan Seleksi (Recruiter)	100%
Kabag Pelatihan dan Pengembangan SDM (HR Trainer)	100%
Administrasi Perkantoran	99.94%
Sekretaris Perusahaan	100%

Note:

Apabila pada uji kompetensi pertama dinyatakan belum kompeten (BK), maka harus mengikuti uji kompetensi perbaikan tanpa biaya tambahan

DOKUMENTASI PELATIHAN

Dokumentasi Kegiatan Pelatihan dan Uji Kompetensi dapat dilihat
pada akun instagram:



@theplatinumskills

Platinum Skills mitra Miss Mega Bintang Jawa Timur kontes yang dicetuskan oleh artis IVAN GUNAWAN



Partner kami yang sudah mengikuti Pelatihan :



The background of the entire slide is a low-angle photograph of several modern skyscrapers with glass facades, reaching towards a clear blue sky.

Thank You

Informasi & Registrasi

A white line art graphic of a hand with fingers slightly curled, positioned on the left side of the yellow shape.

**Hubungi :
0858 2787 3018**